

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комиссии по  
антикоррупционной политике

Яровицына Л.А.

«09» 01 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ

детский сад «Родничок»



Медведева Г.А.

2020 г.

Приказ № 2 от 09.01.2020 г.

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию**  
**коррупции в муниципальном дошкольном**  
**образовательном учреждении**  
**«Детский сад «Родничок»**  
**(МДОУ детский сад «Родничок»)**  
**на 2020 год**

| №<br>п/п                                                                           | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                    | Срок исполнения<br>мероприятия                                | Исполнитель<br>мероприятия                            | Ожидаемый результат                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Меры по нормативно- правовому обеспечению антикоррупционной деятельности</b> |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                               |                                                       |                                                                                                               |
| 1.1.                                                                               | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений                                                                                             | по мере<br>необходимости                                      | Заведующий МДОУ                                       | обеспечение реализации<br>требований<br>законодательства о<br>противодействии<br>коррупции                    |
| 1.2.                                                                               | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива.<br><br>Принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | По мере<br>необходимости,<br>поступления другой<br>информации | Заведующий МДОУ,<br>заместитель<br>заведующего по АХР | Формирование<br>антикоррупционного<br>мировоззрения и<br>правосознания у<br>сотрудников<br>учреждения         |
| 1.3.                                                                               | Обеспечение регулярного обновления информационных материалов на сайте дошкольного учреждения по противодействию коррупции                                                                                                                   | по мере<br>необходимости                                      | Заместитель<br>заведующего по АХР,<br>рабочая группа  | обеспечение<br>актуализации нор-<br>мативных правовых<br>актов учреждения о<br>противодействии кор-<br>рупции |
| 1.4.                                                                               | Проведение мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения нормативно-правовых актов в соответствии с изменениями                                                                                               | ежемесячно                                                    | Заведующий МДОУ                                       | повышение<br>эффективности мер по<br>профилактике<br>коррупции                                                |
| 1.5.                                                                               | Размещение на сайте дошкольного учреждения комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020                                                                                                                              | до 20 января 2020<br>года                                     | Заместитель<br>заведующего по АХР                     | повышение открытости<br>антикоррупционной                                                                     |

|                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |                                |                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                 | год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                      |                                | деятельности                                                                                      |
| <b>2. Меры, направленные на повышение эффективности проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МДОУ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |                                |                                                                                                   |
| 2.1.                                                                                                                            | Организация проведения обсуждения проекта комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ на 2020 год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | январь 2020 года                     | Заместитель заведующего по АХР | повышение открытости антикоррупционной деятельности                                               |
| 2.2.                                                                                                                            | Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции:<br><br>- модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников;<br><br>- положение о порядке уведомления работодателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения у работников и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов. | март 2020 года<br><br>июнь 2020 года | Старший воспитатель            | формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников |
| 2.3.                                                                                                                            | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | по мере необходимости                | Заведующий МДОУ                | обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции                    |
| 2.4.                                                                                                                            | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства                                                                                                                                                                                                                                                                     | По мере необходимости                | Заведующий МДОУ                | обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции                    |

|      |                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                        |                                                                                                   |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.5. | <p>Функционирование в МДОУ информационного стенда «Коррупции – нет!».</p> <p>Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции</p>                                                | Постоянно                                  | заместитель заведующего по АХР         | формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников |
| 2.6. | Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде                                                                                                                                      | Постоянно                                  | Заведующий МДОУ                        | повышение эффективности мер по профилактике коррупции                                             |
| 2.7. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур                                                                    | по мере необходимости                      | Заведующий МДОУ                        | формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников |
| 2.8. | Актуализация карты коррупционных рисков                                                                                                                                                                | до 31.03.2020 г.                           | заместитель заведующего по АХР         | повышение эффективности мер по профилактике коррупции                                             |
| 2.9. | <p>Функционирование «Почты откровений» (ящик для обращения родителей).</p> <p>Обеспечение наличия в МДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения.</p> | При выявлении коррупционных правонарушений | Заведующий МДОУ<br>старший воспитатель | повышение эффективности мер по профилактике коррупции                                             |



|       |                                                                                                                                                                                                        |                                                     |                                                                |                                                                               |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|       | Обеспечение предания выявленных случаев гласности и применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации                                                             |                                                     |                                                                |                                                                               |
| 2.10. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией                                                                                                              | в течении года                                      | Заведующий МДОУ,<br>заместитель<br>заведующего по АХР          | обеспечение<br>координации<br>деятельности по<br>противодействию<br>коррупции |
| 2.11. | Обеспечение контроля по вопросам:<br><br>-соблюдение работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.                                                    | Постоянно                                           | Заведующий МДОУ,<br>старший воспитатель                        | повышение<br>эффективности мер по<br>профилактике<br>коррупции                |
| 2.12. | Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в дошкольном учреждении.                                                                                                  | Постоянно                                           | Заведующий МДОУ                                                | повышение<br>эффективности мер по<br>профилактике<br>коррупции                |
| 2.13. | Организация и проведение инвентаризации имущества МДОУ по анализу эффективности его использования                                                                                                      | Ежегодно<br><br>IV квартал до 25<br>декабря 2020 г. | Заместитель<br>заведующего по АХР,<br>заведующий<br>хозяйством | повышение<br>эффективности мер по<br>профилактике<br>коррупции                |
| 2.14. | Мониторинг о выполнении МДОУ обязанности принимать меры по предупреждению коррупции, предусмотренной статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" за 2019 год | Ежегодно<br><br>до 05 февраля<br>2020г.             | Заместитель<br>заведующего по АХР                              | повышение<br>эффективности мер по<br>профилактике<br>коррупции                |
| 2.15. | Осуществление приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях руководства МДОУ, телефон доверия "Антикоррупция" в целях выявления факторов вымогательства,                                    | Постоянно                                           | Заведующий МДОУ                                                | обеспечение реализации<br>требований<br>законодательства о                    |

|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                                                                             |                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                            | взяточничества и других проявлений коррупции. Организация личного приема граждан                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                                                             | противодействию коррупции                                                      |
| <b>3. Меры по информационному обеспечению, обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МДОУ, взаимодействие дошкольного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                                                                             |                                                                                |
| 3.1.                                                                                                                                                                                                                       | Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей), о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях                                                                                                                                                                                                                                       | По мере поступления | Заведующий МДОУ, старший воспитатель                                        | обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции |
| 3.2.                                                                                                                                                                                                                       | Обновление на сайте МДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Постоянно           | Заместитель заведующего по АХР                                              | повышение открытости антикоррупционной деятельности                            |
| 3.3.                                                                                                                                                                                                                       | Усиление внутреннего контроля в МДОУ по вопросам организации питания воспитанников                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Постоянно           | Заведующий МДОУ, заместитель заведующего по АХР, старшие медицинские сестры | повышение эффективности мер по профилактике коррупции                          |
| 3.4.                                                                                                                                                                                                                       | Обеспечение функционирования сайта МДОУ в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №2 73-ФЗ «Об образовании в РФ» с целью информирования о деятельности МДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя МДОУ. | Постоянно           | Заведующий МДОУ, заместитель заведующего по АХР                             | повышение открытости антикоррупционной деятельности                            |
| 3.5.                                                                                                                                                                                                                       | Проведение социологического опроса среди родителей МДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой                                                                                                                                                                                                                                                                                              | IV квартал до 20    | Заведующий МДОУ, педагог-психолог,                                          | повышение эффективности мер по                                                 |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                                                 |                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                       | дошкольного учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, рейтинга МДОУ на уровне города                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | декабря 2020 г. | старший воспитатель                             | профилактике коррупции                                                                                     |
| 3.6.                                                                                                  | Обеспечение наличия в группах МДОУ информационных стендов для родителей по вопросам:<br><br>- организации питания,<br><br>- оказания образовательных услуг,<br><br>-использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления общего образования в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно       | Заведующий МДОУ, педагоги                       | повышение эффективности мер по профилактике коррупции, повышение открытости антикоррупционной деятельности |
| 3.7.                                                                                                  | Размещение на сайте дошкольного учреждения публичного отчета заведующего МДОУ об образовательной деятельности, выполнение плана финансово- хозяйственной деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ежегодно        | Заведующий МДОУ, заместитель заведующего по АХР | повышение открытости антикоррупционной деятельности                                                        |
| 3.8                                                                                                   | Интенсивное использование прямой телефонной линии с руководителем МДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с правонарушениями                                                                                                                                                                                                                     | Постоянно       | Заведующий МДОУ                                 | повышение эффективности мер по профилактике коррупции                                                      |
| <b>4. Меры по совершенствованию управления и установлению антикоррупционных механизмов (барьеров)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                                                 |                                                                                                            |
| 4.1.                                                                                                  | Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Постоянно       | Заведующий МДОУ,                                | повышение эффективности мер по                                                                             |



|                                                                                   |                                                                                                                                       |                          |                                                       |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                   | 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» |                          | заместитель<br>заведующего по АХР                     | профилактике<br>коррупции                                                                     |
| 4.2.                                                                              | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами                                      | Постоянно                | Заведующий МДОУ                                       | повышение<br>эффективности мер по<br>профилактике<br>коррупции                                |
| <p align="center"><b>5. Совершенствование контрольной деятельности в МДОУ</b></p> |                                                                                                                                       |                          |                                                       |                                                                                               |
| 5.1.                                                                              | Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МДОУ.                                             | По мере<br>необходимости | Заведующий МДОУ,<br>заведующий хозяйством             | повышение<br>эффективности мер по<br>профилактике<br>коррупции                                |
| 5.2.                                                                              | Проведение контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной помощи в МДОУ)     | Постоянно                | Заведующий МДОУ,<br>главный бухгалтер                 | повышение<br>эффективности мер по<br>профилактике<br>коррупции                                |
| 5.3.                                                                              | Осуществление контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции                                                    | Постоянно                | Заведующий МДОУ,<br>заместитель<br>заведующего по АХР | обеспечение<br>реализации<br>требований<br>законодательства о<br>противодействии<br>коррупции |
| 5.4.                                                                              | Мониторинг процесса комплектования МДОУ                                                                                               | 2-е полугодие 2020<br>г. | Заведующий МДОУ                                       | повышение<br>эффективности мер по                                                             |



|                                                            |                                                                                                                                                                   |                      |                                                                               |                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            |                                                                                                                                                                   |                      |                                                                               | профилактике<br>коррупции                                                                             |
| 5.5.                                                       | Правовое просвещение и образование сотрудников, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции. | Постоянно            | Заведующий МДОУ,<br>заместитель<br>заведующего по АХР,<br>старший воспитатель | Формирование<br>антикоррупционного<br>мировоззрения и<br>правосознания у<br>сотрудников<br>учреждения |
| 5.6.                                                       | Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ детский сад «Родничок» за 2019 год.                     | до 20 января 2020 г. | Заведующий МДОУ,<br>заместитель<br>заведующего по АХР,<br>педагоги            | обеспечение контроля<br>антикоррупционной<br>деятельности                                             |
| 5.7.                                                       | Организация и проведение заседаний комиссией по противодействию коррупции в МДОУ                                                                                  | 1 раз в квартал      | Заместитель<br>заведующего по АХР                                             | обеспечение контроля<br>антикоррупционной<br>деятельности                                             |
| <b>6. Меры по кадровому и образовательному обеспечению</b> |                                                                                                                                                                   |                      |                                                                               |                                                                                                       |
| 6.1.                                                       | Организация предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя МДОУ и членов его семьи, а также о расходах    | до апреля 2019 г     | Заведующий МДОУ                                                               | повышение<br>открытости<br>антикоррупционной<br>деятельности                                          |