

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МДОУ детского сада «Родничок»

Медведева Г.А.



(подпись)

30.12.2019г.

(дата)

**Плана
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
оказания услуг муниципальным дошкольным образовательным учреждением
на 2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации и мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					

<p>1.1. Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами:</p> <p>- на информационных стендах в помещении организации социальной сферы;</p> <p>- на официальном сайте организации социальной сферы в сети "Интернет» (далее - официальных сайтов организаций социальной сферы).</p>	<p>1. Анализ материалов о деятельности ДОУ на информационных стендах в помещении ДОУ и на официальном сайте в соответствии с установленными нормативными правовыми актами</p> <p>2. Своевременное размещение материалов о деятельности ДОУ на информационных стендах и официальном сайте, установленных нормативными правовыми актами</p>	<p>10.01.2020 - 17.01.2020</p> <p>постоянно</p>	<p>Яровицина Л.А., заместитель заведующего по АХЧ</p>		
<p>1.2. Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах обратной связи и</p>	<p>1. Добавить на официальном сайте ДОУ:</p> <p>- раздел «Часто задаваемые вопросы»;</p> <p>- анкету для опроса граждан о качестве условий оказания</p>	<p>Январь 2020</p> <p>Февраль 2020</p>	<p>Золотухина Р.А., старший воспитатель</p>		

<p>взаимодействия с получателями услуг и их функционирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - абонентского номера телефона; - адреса электронной почты; - электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных.); - раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»; - технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией социальной сферы (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее). 	<p>услуг МДОУ детским садом «Родничок»</p>				
--	--	--	--	--	--

<p>1.3. Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы и на официальном сайте организации социальной сферы в сети «Интернет»</p>	<p>1. Активизировать информационно-просветительскую работу среди родителей по использованию информационных стендов, с целью получения более полной информации о деятельности ДОУ</p> <p>2. Приобретение стендов: «Добро пожаловать в детский сад», «Радуга талантов», «Наше творчество», «Мы рисуем»</p> <p>3. Провести анкетирование на удовлетворённость качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности ДОУ</p>	<p>Январь</p> <p>Март 2020</p> <p>Февраль 2020</p>	<p>Яровицина Л.А., заместитель заведующего по АХЧ</p> <p>Золотухина Р.А., старший воспитатель</p> <p>Константинова Н.Н., завхоз</p>		
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>					
<p>2.3.1. Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг организацией социальной сферы</p>	<p>1. Продолжить оснащение предметно-пространственной среды ДОУ современными техническими средствами, игрушками и мебелью:</p> <p><u>приобрести</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - интерактивную доску в старшую группу - Логоробот «Пчёлка» - проектор и экран в музыкальный зал - игровые модули в подготовительную группу № 13 и 		<p>Яровицина Л.А., заместитель заведующего по АХЧ</p> <p>Золотухина Р.А., старший воспитатель</p> <p>Константинова Н.Н., завхоз</p>	<p>1. Приобретены игрушки в группы на сумму</p> <p>2. Приобретена детская STEAM-лаборатория</p>	

	<p>младшую группу № 6</p> <ul style="list-style-type: none"> - стеллажи для хранения спортивного инвентаря в физкультурный зал - игровые элементы по ПДД - конструкторы - развивающие наборы по системе Ф.Фрёбеля 				
--	---	--	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Наличие в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди родителей по созданию условий для инвалидов на территории и в помещений ДОУ 2. Проведение родительских собраний по итогам анкетирования 3. Презентация для родителей о деятельности ДОУ по вопросу организации работы с детьми-инвалидами. 	<p>Март 2020</p> <p>Март 2020</p> <p>Апрель 2020</p>	<p>Ермакова О.Д., педагог-психолог</p>		
---	--	--	--	--	--

<p>сурдопереводчик а (тифлосурдопереводчик);</p> <p>- наличие альтернативной версии официального сайта организации социальной сферы в сети «Интернет» для инвалидов по зрению;</p> <p>- помощь, оказываемая работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации социальной сферы и на прилегающей территории;</p> <p>- наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому.</p>					
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>					

<p>4.1.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию социальной сферы</p>	<p>Проведение семинара-практикума для работников ДОУ «Этические принципы работы в образовательной организации»</p>	<p>Февраль 2020</p>	<p>Золотухина Р.А., старший воспитатель Ермакова О.Д., педагог-психолог</p>		
<p>4.3.1. Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.)</p>	<p>1. Продолжение работы с персоналом по соблюдению профессиональной этики общения с семьями воспитанников</p> <p>2. Проведение педсовета «Правила дистанционного взаимодействия с родителями воспитанников, общение в социальных сетях»</p> <p>3. Семинар «Культура общения сотрудников ДОУ»</p>	<p>Октябрь 2020 год</p> <p>Сентябрь 2020 год</p>	<p>Медведева Г.А., заведующий Золотухина Р.А., старший воспитатель</p>		

V. Удовлетворённость условиями оказания услуг

<p>5.1.1. Готовность получателей услуг рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым</p>	<p>1. Организовать «День открытых дверей»</p> <p>2. Организовать образовательную деятельность по дополнительным программам</p>	<p>Апрель 2020 год</p> <p>Октябрь 2020 год</p>	<p>Золотухина Р.А., старший воспитатель</p> <p>Медведева Г.А., заведующий</p>		
<p>5.2.1 Удовлетворенность получателей услуг организационными условиями оказания услуг, например:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличием и понятностью навигации внутри организации социальной сферы; - графиком работы организации социальной сферы (подразделения, отдельных специалистов, графиком прихода социального работника на дом и прочее) 	<p>3. Проведение цикла открытых мероприятий образовательной деятельности для родителей</p> <p>4. Проведение анкетирования среди родителей по вопросам удовлетворённости работой ДОУ.</p>	<p>Сентябрь 2020 год</p> <p>Апрель-май 2020</p>			
<p>5.3.1. Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в организации социальной</p>					

сферы					
-------	--	--	--	--	--